

Vedtægter gældende fra maj 2011 for Den selvejende skole

# **NUUK INTERNATIONALE FRISKOLE**

## **Skolens navn og formål**

§ 1. Skolens navn er Nuuk Internationale Friskole (NIF) og har hjemsted i Nuuk. Skolens adresse er B 2315, Narsaviaq 24, Postboks 1226, 3905 Nuussuaq. Skolen er en selvejende uddannelses-institution der i sit virke er uafhængig. Skolen er startet den 1. september 2006 og har GER-nummer 30183487.

§ 2. Skolens formål er at oprette, anlægge og drive en internationalt orienteret, informationsteknologisk, samfunds- og erhvervsorienteret, individbaseret friskole med vægt på socialt engagement og de kreative og musiske fag samt idræt.

§ 2, stk. 2:

*Skolen skal tilstræbe, at alle elever udvikler deres potentiale. Efter endt skolegang tilstræbes det at eleverne skal have tilegnet sig kundskaber, der gør dem i stand til at fortsætte et ungdomsuddannelsesforløb, samt at være i stand til selvstændigt at træffe den for dem korrekte beslutning om det fremtidige uddannelsesvalg.*

Stk. 3. Undervisningen skal til enhver tid som minimum stå mål med hvad der almindeligvis kræves i folkeskolens 1.-10. klassetrin.

## **Sprog og tidsmæssige rammer**

§ 3. Undervisningssprogene i skolen er grønlandsk og dansk. Der undervises tillige i engelsk fra 1. klasse. Endvidere undervises der i andre sprog end grønlandsk og dansk i andre fag, når dette sker i sammenhæng med undervisningen i sprogfaget.

Stk. 2. Der undervises på hver af ugens 5 hverdage, for alle klasser, og fra 1.-3. klasse vil der være en skolefritidsordning. Fra 4. klasse og opefter tilstræbes det at tilbyde disse elever aktiviteter som fx lektiecafé, kreative udfoldelsesmuligheder o. lign.

## **Skolens drift**

§ 4. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud og ved egen dækning, herunder skolepenge fra eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordning og evt. ved bidrag fra andre.

Stk. 2. Størrelsen af skolepengene fastsættes på skolens generalforsamling.

Stk. 3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og vil i passende omfang være at anvende til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmaterialet, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende.

*Stk. 4.* Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes på en eller flere af følgende måder: 1. Som indestående i grønlandske eller danske pengeinstitutter. 2. I fondsaktiver udstedt af danske realkreditinstitutter, Kreditforeningen af Kommuner i Danmark eller andre grønlandske eller danske finansieringsinstitutter under offentligt tilsyn. 3. I fondsaktiver eller gældsbreve, for hvilke den danske stat eller en grønlandsk eller dansk kommune står som udsteder eller garant.

§ 4, stk. 5:

Som en del af skolens drift er forældre, værge eller 3. person til elever forpligtet til at yde et antal timer pr. elev pr. år. Antallet af arbejdstimer og prisen pr. arbejdstime fastlægges på generalforsamlingen.

5.2 Skolens daglige ledelse administrerer timeforbruget.

5. 3:Forældre kan ved skoleårets start gøre opmærksom på, at de ikke ser sig i stand til yde de ved generalforsamlingen fastsatte arbejdstimer og derfor ønsker at betale den fastlagte pris herfor.

### **Forældrekredsen**

**§ 5.** Forældrekredsen består af forældre til børn der går på skolen eller har reserveret plads. Forældrenes rettigheder tilkommer den eller de personer der har forældremyndigheden over eleven, eller er værge for eleven, eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

*Stk. 2.* Det påhviler forældrekredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed herunder med, at skolen giver en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, jf. landstingslov om frie grundskoler og undervisning i hjemmet m.v.

*Stk. 3.* Medlemskab af forældrekredsen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. For hvert barn, der går i skolen, kan afgives 2 stemmer. For hvert barn, hvortil der er reserveret plads, kan afgives en stemme. Der kan afgives stemme ved fuldmagt.

*Stk. 4.* Forældre og værger udtræder af forældrekredsen, når deres børn har forladt skolen eller ikke længere har reserveret plads i skolen.

*Stk. 5.* Forældre og værger til børn, som har reserveret plads i skolen, betaler et årligt reservationsgebyr, som fastsættes på den ordinære generalforsamling.

*Stk. 6.* a) Forældrekredsen vælger for højst 4 år en person uden for forældrekredsen til at føre tilsyn med elevernes standpunkt i grønlands, dansk, regning/matematik og engelsk eller anmoder kommunalbestyrelsen i Nuuk om at varetage tilsynet. b) Hvis forældrekredsen ikke vælger en tilsynsførende, varetages tilsynet af Nuuk kommunalbestyrelse. c) Den tilsynsførende afgiver hvert år en erklæring til forældrekredsen og skolens bestyrelse om elevernes standpunkt i de fag, der er nævnt i pkt. 1.

Dersom den tilsynsførende finder, at elevernes standpunkt ikke har den i lov om frie grundskoler og undervisning i hjemmet angivne standard, iværksætter den tilsynsførende de forholdsregler, som findes beskrevet i nævnte lov. d) Til varetagelse af tilsynet har den tilsynsførende ret til adgang til alle oplysninger & forhold, som er relevante for hverv.

*Stk. 7.* Alle i forældrekredsen har stemmeret på såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger. For så vidt angår medlemmer af skolekredsen, som ikke tilhører forældrekredsen, er det dog en betingelse, at medlemskabet har varet mindst en måned, og at der er betalt kontingent for et år.

### **Skolekredsen**

**§ 6.** Skolekredsen består af forældre kredsen og af personer, som føler sig knyttet til skolen, og som af bestyrelsen er godkendt optaget i skolekredsen.

*Stk. 2.* Skolen fører en liste over de personer, som har tilmeldt sig som hørende til skolekredsen.

*Stk. 3.* Kontingentet for øvrige medlemmer af skolekredsen fastsættes på den ordinære generalforsamling.

*Stk. 4.* Skolekredsen, eller de enkelte medlemmer af denne, er ikke ejere af skolens formue eller overskud. Bidrag til den selvejende skole giver ikke ret til del af skolens formue eller til udbytte.

*Stk. 5.* Skolekredsen eller dens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

### **Generalforsamlingen**

**§ 7.** Generalforsamlingen er skolens højeste myndighed. En af bestyrelsen udpeget dirigent leder generalforsamlingen, og træffer afgørelse om alle forhold, der normal varetages af en dirigent. Generalforsamlingen kan dog afsætte dirigenten.

*Stk. 2.* Ordinær generalforsamling finder sted hvert år i maj. Indkaldelse sker ved e-mail til samtlige repræsentanter samt ved annoncering på skolens hjemmeside og i Nuuk Ugeavis senest 30 dage før afholdelse af generalforsamlingen. Indkaldelsen skal indeholde bestyrelsens forslag til dagsorden. Forslag fra skolekredsens medlemmer skal være bestyrelsen i hænde i elektronisk form senest 14 dage før afholdelse af den ordinære generalforsamling for at kunne blive behandlet på den ordinære generalforsamling. Bestyrelsen fremsender senest 7 dage før afholdelse af den ordinære generalforsamling den endelige dagsorden samt den fulde ordlyd af samtlige forslag til behandling på den ordinære generalforsamling pr. e-mail til samtlige medlemmer af skolekredsen.

*Stk. 3.* Ekstraordinær generalforsamling kan finde sted, hvis mindst 2 bestyrelsesmedlemmer eller 25 % af skolekredsens medlemmer skriftligt har fremsat ønske herom. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes efter de samme regler som i stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 45 dage efter der er indgivet berettiget anmodning herom.

*Stk. 4.* Alle medlemmer af skolekredsen, befuldmægtigede, bestyrelsesmedlemmer samt sponsorer, der har givet minimum kr. 500 i den periode generalforsamlingen vedrører, har adgang til og taleret på generalforsamlingen. Endvidere har virksomheder, som har indgået aftale om køb af eller har købt et erhvervsskoleadgangsbevis og som har deponeret minimum kr. 5.000,- af købesummen, taleret på generalforsamlingen. Stemmeret har dog kun medlemmer af skolekredsen.

*Stk. 5.* Dagsorden for den ordinære generalforsamling er som minimum:

- a) Valg af dirigent (dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen)
- b) Valg af referent
- c) Godkendelse af antallet af stemmer
- d) Bestyrelsens beretning
- e) Forelæggelse af revideret årsregnskab til godkendelse
- f) Forslag fra bestyrelsen

g) Forslag fra medlemmerne

h) Fastsættelse af skolepenge, reservationsgebyr, pris for skole-adgangsbeviser og erhvervsskoleadgangsbeviser. Fastsættelsen skal ske på baggrund af fremlagt budget

i) Fastlægges af antal arbejdstimer og prisen pr. arbejdstime – jf. § 4. stk. 5.4

j) Valg af formand

k) Valg af bestyrelse og suppleanter

l) Valg af revisor

m) Eventuelt.

*Stk. 6.* Alle forhold under generalforsamlingen afgøres ved simpelt stemmeflertal af de repræsenterede stemmer bortset fra vedtægtsændringer, der kræver flertal på 2/3 af de repræsenterede stemmer.

*Stk. 7.* Ethvert medlem kan på generalforsamlingen lade sig repræsentere ved en skriftlig dateret fuldmagt udstedt til et andet medlem. Fuldmagten skal udtrykkeligt angive til hvilken generalforsamling, fuldmagten er givet. Fuldmagten kan alene gives for én specifik generalforsamling. Hver repræsentant, der afgiver stemme for andre ved fuldmagt, kan kun bære 1 fuldmagt.

### **Bestyrelsen**

**§ 8.** Skolens overordnede ledelse varetages af en bestyrelse valgt af generalforsamlingen på 7 personer, hvoraf mindst 4 skal vælges af og blandt forældre til og værgere for elever på skolen. Bestyrelsen er ansvarlig for skolens drift.

*Stk. 2.* Formanden vælges for en periode af 2 år.

*Stk. 3.* Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år. 3 bestyrelsesmedlemmer vælges i lige år og 3 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år.

*Stk. 4.* Der vælges hvert år 3 suppleanter i rækkefølge.

*Stk. 5.* Skolens leder deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører skolelederen, kan bestyrelsen bestemme at suspendere skolelederens mødedeltagelse.

*Stk. 6.* Skolens medarbejderudpeger en repræsentant, der deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af personsager kan bestyrelsen beslutte at suspendere medarbejderrepræsentantens mødedeltagelse.

*Stk. 7.* Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen tilstræbes en ligelig fordeling af mænd og kvinder.

**§ 9.** Umiddelbart efter den ordinære generalforsamlingen træder den nyvalgte bestyrelse sammen og konstituerer sig med næstformand og kasserer.

**§ 10.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

*Stk. 2.* Alle forhold afgøres ved simpelt stemmeflertal af de repræsenterede stemmer.

*Stk. 3.* I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

*Stk. 4.* Over bestyrelsens beslutninger føres en protokol, som underskrives af bestyrelsen.

*Stk. 5.* Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

*Stk. 6.* Bestyrelsen kan disponere over skolens formue, dog kræver køb og salg af fast ejendom eller andet til en værdi af over kr. 500.000 en generalforsamlingsbeslutning.

*Stk. 7.* Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens daglige ledelse.

*Stk. 8.* Skolen tegnes af formanden i forening med et andet bestyrelsesmedlem.

**§ 11.** Bestyrelsen kan ekskludere et medlem af skolekredsen, såfremt dette ikke indbetaler kontingent eller skolepenge rettidigt.

*Stk. 2.* Bestyrelsen kan endvidere ekskludere et medlem af skolekredsen, hvis den skønner, at medlemmet har udvist en adfærd, der i væsentligt omfang er uforenelig med skolens virksomhed.

### **Skolelederen**

**§ 12.** Den daglige ledelse af skolen varetages af en skoleleder. Skolelederen er ansvarlig for skolens administrative og pædagogiske virksomhed.

*Stk. 2.* Skolelederen ansætter og afskediger det nødvendige personale under ansvar for det gældende budget. Bestyrelsen orienteres i hvert enkelt tilfælde.

### **Optagelse og skoleadgangsbevis**

**§ 13.** Eleverne optages efter en individuel vurdering. Denne vurdering varetages af den daglige leder i samarbejde med en repræsentant for skolens øvrige pædagogiske ansatte.

**§ 14.** Eleverne optages i reservationsrækkefølge, såfremt de vurderes egnede til skolegang på skolen. Skoleadgangsbeviset udstedes når barnet er erklæret optaget og der er indbetalt depositum på skolens bankkonto."

*Stk. 2.* Bestyrelsen kan udstede op til 280 skoleadgangsbeviser til skolen, hvoraf op til 60 kan være erhvervsskoleadgangsbeviser, som kan sælges til virksomheder uden navngivning af eleven.

*Stk. 3.* For at blive skrevet op til en plads på skolen, skal der årligt betales et reservationsgebyr pr. barn, man ønsker skal gå på skolen. Reservationsgebyret gælder for 1 år ad gangen fra 1. juli til 31. juni det følgende år og opkræves pr. 1. september.

### **Regnskab og revision**

**§ 15.** Skolens regnskabsår er kalenderåret 1. januar til 31. december. Der er ved vedtagelse af denne bestemmelse sket omlægning af regnskabsåret, og 1. regnskabsår efter omlægningen går fra 1. juli 2007 til 31. december 2007.

*Stk. 2.* En af generalforsamlingen valgt statsautoriseret eller registreret revisor reviderer det af bestyrelsen udarbejdede regnskab.

### **Habilitet og tavshedspligt**

**§ 16.** Bestyrelsen, lederen og andre, ansatte er underlagt bestemmelserne i kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt mv. i landstingslov om sagsbehandling i den offentlige forvaltning.

### **Opløsning af skolen**

**§ 17.** Beslutning om opløsning af skolen kan kun træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige medlemmer af skolekredsen stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 14 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med sædvanligt flertal af de fremmødte medlemmer af skolekredsen.

*Stk. 2.* Ophører skolen med at drive skolevirksomhed, skal den opløses.

*Stk. 3.* Det påhviler bestyrelsen at give Landsstyret meddelelse om skolens opløsning.

*Stk. 4.* Det påhviler endvidere i tilfælde af skolens opløsning den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske opgørelse af skolens aktiver og passiver er gennemført efter loven eller er overgået til behandling i retten eller ved en af Landsstyret godkendt likvidation, idet bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter loven, samt for at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelse herom.

*Stk. 5.* Mulige overskydende midler anvendes med Landsstyrets godkendelse til skoleformål, der støttes gennem landstingslov om frie grundskoler og undervisning i hjemmet.

**Niels Hansen Damm**

**Formand**

Sidst opdateret ( 02, 01 2012 )